



Camerfirma

AN INFOCERT COMPANY

GoSign [✓] By **Di**ke 



TUDO LO QUE NECESITAS

para tu firma electrónica



ESTÁ AQUÍ

GESTIONAMOS MILLONES DE TRANSACCIONES...

1,5 MILLONES
de usuarios se benefician
de GoSign a diario



511 MILLONES
de transacciones de
firma en 2019

3 RAZONES POR LAS QUE DEBERÍAS UTILIZAR GOSIGN



Retorno de la **inversión**

177%



Reducción del **tiempo**

en la gestión de expedientes

85%



Aumento
de la **eficiencia**

55%

GOSIGN FACILITA TODOS LOS CASOS DE USO



Firma de documentos
online u offline



Crea y gestiona el flujo
de trabajo de las firmas



Introduce la firma
electrónica en persona



VIVE LA EXPERIENCIA DE USUARIO OMNICANAL

De forma remota o presencial, no importa.



Escritorio

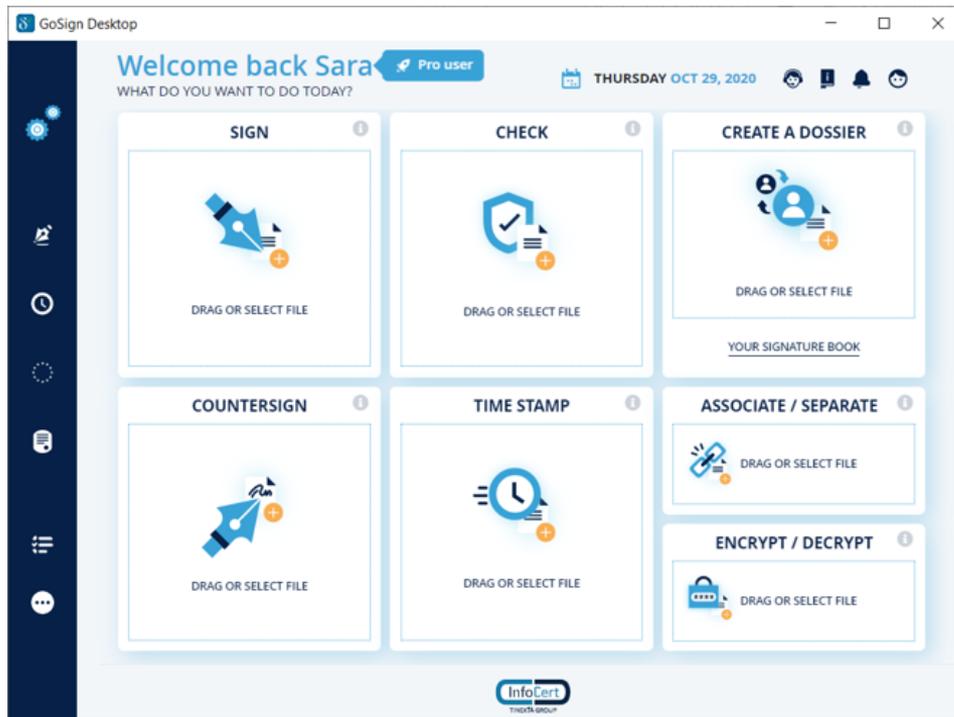


Web



App

GESTIONA FÁCILMENTE LOS DOCUMENTOS EN TU ESCRITORIO, SIN COMPLICACIONES



- Firma online y offline desde tu escritorio
- Valida las firmas de cualquier país de la UE
- Firma varios archivos o carpetas enteras con un solo clic
- Añade sellos de tiempo para extender el valor legal de los documentos a lo largo del tiempo
- Crea flujos de trabajo de firmas



Desbloquea las características PRO
para escritorio

GESTIONA FÁCILMENTE LOS DOCUMENTOS EN TU ESCRITORIO, SIN COMPLICACIONES



Hola Raquel García Jabardo

¿QUÉ QUIERES HACER?

JUEVES 2 sept. 2021

Solicita firma

Solicita a otras personas que firmen documentos

ARRASTRA O SELECCIONA UN ARCHIVO

Firma y envía

Firma tus documentos y compártelos

ARRASTRA O SELECCIONA UN ARCHIVO

PORTAFIRMAS MIS EXPEDIENTES

En esta sección hay una vista rápida de los expedientes que has recibido y que requieren Tu atención

0 PENDIENTE

2 TERMINADO

VER TODOS LOS EXPEDIENTES

- Crea el proceso de firma que desees
- Disfruta de un tablero fácil de manejar para todos los flujos de trabajo pendientes y completados
- Gestiona los usuarios, las funciones, los grupos y las políticas que se utilizarán en los procesos de aprobación
- Involucra a los usuarios con todas las herramientas avanzadas: envío múltiple, plantillas reutilizables, entre otros



CREA FLUJOS DE TRABAJO DINÁMICOS CON LA FIRMA ELECTRÓNICA

Involucra a los usuarios y manténlo todo bajo control

CARACTERÍSTICAS PRINCIPALES DE GOSIGN

CÓMO FIRMAR U OBTENER UN DOCUMENTO FIRMADO CON GOSIGN



Adquisición de documentos



Ajustes del flujo de trabajo



Experiencia de firma



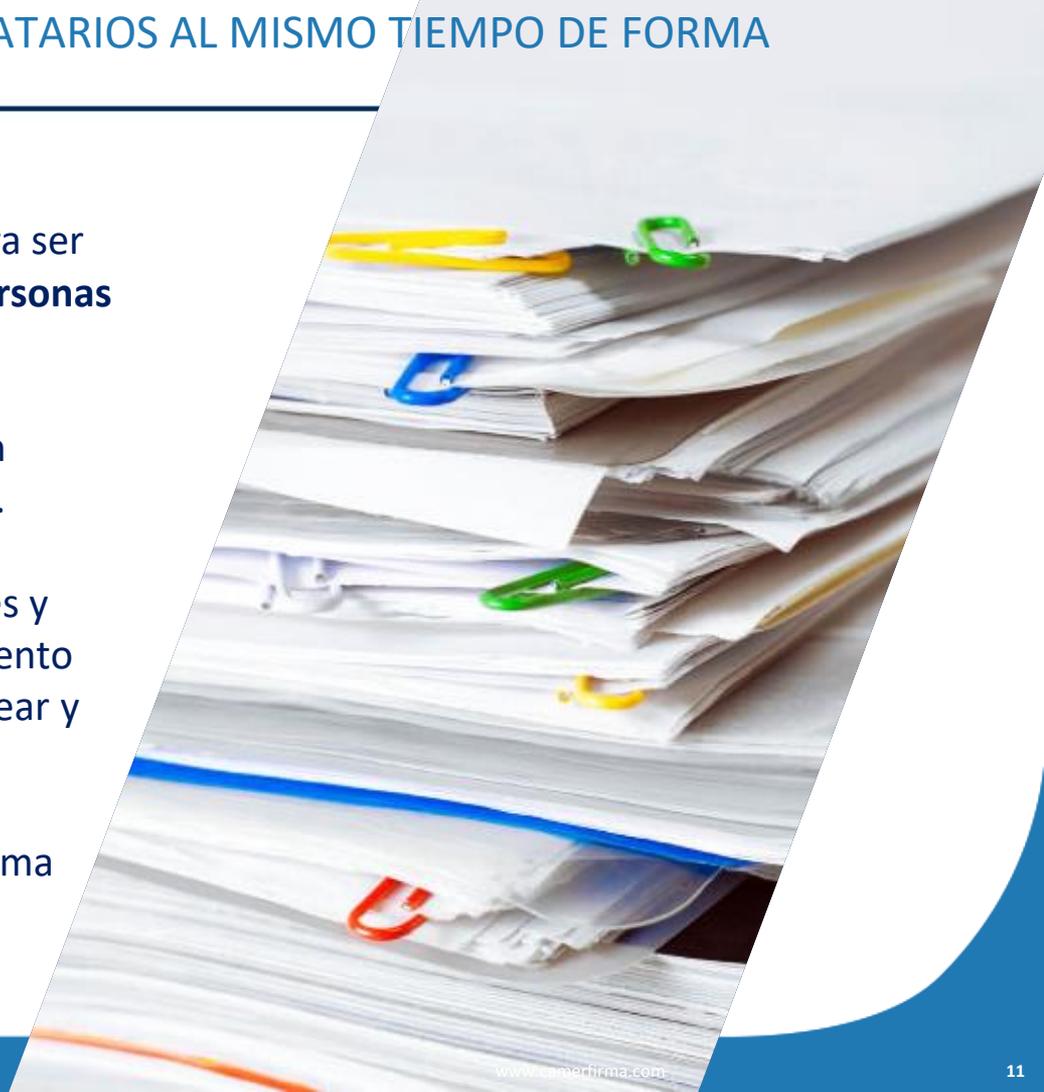
Compartir y archivar



Gestión de aplicaciones y configuración de usuarios

ENVÍA UN DOSIER A DOCENAS DE DESTINATARIOS AL MISMO TIEMPO DE FORMA PERSONALIZADA

- **Envío Masivo** permite enviar **un dossier**, para ser cumplimentado y firmado, **a numerosas personas** al mismo tiempo.
- Esta característica puede simplificar en gran medida los procesos de negocio repetitivos.
- Simplemente, importa una lista de firmantes y cada uno recibe una única copia del documento para firmar—eliminando la necesidad de crear y enviar dossieres separados.
- Gestiona todos los dossieres firmados de forma independiente, rastreando todas las visualizaciones y acciones en tiempo real.



PUEDES PEDIR ADJUNTAR ARCHIVOS O CARNET DE IDENTIDAD PARA COMPLETAR TRANSACCIONES

- Quien crea el flujo de trabajo de aprobación puede pedir al destinatario que adjunte un archivo antes de la propia experiencia de firma
- Es posible hacer que el proceso de adjuntar sea obligatorio u opcional y añadir notas para los destinatarios
- Todos los archivos adjuntos formarán parte de la lista de documentos del dossier y serán guardados en GoSign



USO DE PLANTILLAS REUTILIZABLES: AHORRA TIEMPO PARA LOS PROCESOS REPETITIVOS

Ahorra tiempo con las plantillas reutilizables: optimiza la configuración del flujo de trabajo cuando se trata de los mismos firmantes o de los mismos documentos a firmar:



Configura el mismo dossier, documento y campos de firma, pero con distintos destinatarios:

- Acuerdo de confidencialidad para unidades de negocio específicas
- Carta de compromiso en procesos de contratación
- Aprobaciones de vacaciones

Configura los mismos flujos de firma, con el mismo destinatario pero con diferentes documentos cada vez:

- Aprobación de la gestión jerárquica
- Documentos financieros mensuales para Dirección
- Procesos de aprobación de notas de prensa o campañas de marketing





Promoción CEAV

Pasos a seguir

Paso 1

Acceder al siguiente enlace:

<https://www.camerfirma.com/firma-digital/promociones-ceav/>

Paso 2

Dar a comprar ahora

Licencia BUSINESS



Firma y gestiona los flujos de firma en cualquier dispositivo allá donde estés.

~~249~~ 199,20€

1 año | IVA no incluido

Comprar ahora

Paso 3

Introducir en el código descuento:
CEAV-2015021



Crea flujos y solicita firmas a otras personas: como clientes, proveedores y compañeros de trabajo. Con la Licencia BUSINESS puedes:

- ✓ Firmar o solicitar a otros que firmen documentos
- ✓ Solicitar al destinatario que rellene campos o que seleccione entre múltiples opciones (consentimientos RGPD, etc)
- ✓ Solicitar a los destinatarios que incorporen documentos al expediente: como por ejemplo DNI, poderes, etc
- ✓ Compartir expedientes firmados por correo electrónico.
- ✓ Consultar todos los procesos de firma en tiempo real
- ✓ Enviar documentos mediante Correo Electrónico Certificado
- ✓ Trabajar con todas las herramientas del Portafirmas

ELEGIR NÚMERO DE USUARIOS : 1

SELECCIONA EL NÚMERO DE USUARIOS

1 10

INCLUIDO

Si tienes un código descuento, insértalo aquí:

APLICA EL DESCUENTO

TOTAL
249,00 €

Acepto - Condiciones generales de Gosign

CONTINUAR →